



突破中心租用場地申請表

九龍佐敦吳松街 191-197 號

只供內部填寫

申請日期：_____

申請編號：_____

填表前，請先細閱「突破中心租用須知」

1. 申請者資料：

團體名稱：(須與團體印鑑相符)_____

團體類別：非牟利 (適用於獲得香港免稅條例第 88 條認可的團體及本港專上學院、中、小學全日制學校)

其他 (適用於香港政府註冊團體)

申請人姓名：_____先生/小姐 電話：_____

(須年滿 18 歲並於租用當日出席)

電郵：_____ 傳真：_____

通訊地址：_____

2. 活動名稱 / 性質：_____

參加者：小學至初中 高中至大學 職青 老師 教牧同工

其他 (請註明) _____

3. 租用場地：

日期	時段	活動人數	租用場地				
			禮堂 (200 人)	活動室 1 (25 人)	活動室 2 (50 人)	*活動室 1+2 (90 人)	
						連用使用	分開使用

*活動室 1+2 的申請，如在活動期間有連用及分開使用的情況，請列明時段。

4. 器材需求：(*須另行收費)

*HDMI 投影機及電腦	
擴音系統 / 擴音器	
白板	

團體印鑑

本團體/本人證明以上資料均屬正確，並願意遵守突破中心之租用守則及當值人員之指示。租期內倘有違反守則或發生任何意外，概由本團體/本人自行負責。

申請人簽署：_____

職位：_____ 日期：_____

依照香港《個人資料(私隱)條例》，閣下之個人資料只會用於提供突破機構相關的資訊，包括通訊、產品、活動、課程、服務、邀請、籌款、招募及收集意見等，不會以任何形式出售、租借及轉讓閣下的資料予任何人士或組織。如有任何疑問，敬請與突破中心聯絡。

填妥後，電郵至 btc@breakthrough.org.hk 或傳真至 2730 7899。

辦公室地址：香港新界沙田亞公角山路 33 號 (信件請註明：突破中心行政組收)

查詢電話：2632 0111

突破機構網頁：www.breakthrough.org.hk